

TÜRKİYE ÇİM HOKEYİ FEDERASYONU SPORCU KAMP VE EĞİTİM TALİMATI

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1- Bu Talimatın amacı; çim hokeyi federasyonunca düzenlenen eğitim-öğretim ve gelişim kampları ile milli takım hazırlık kamplarının etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi, kampa katılan sporcuların performanslarının geliştirilmesi, tutum ve davranışlarında müşterek ve standart bir uygulamanın sağlanması, kampta görev alacak kamp müdürü, antrenör, doktor, beslenme uzmanı, fizyoterapist, psikolog, spor masörü ve masözü, sporcu ve diğer görevlilerin görev, yetki ve sorumluluklarını belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- Bu Talimat, kamplardaki her türlü düzenin sağlanması ve kamp programlarının uygulanması için görevli yönetici, teknik eleman, antrenör, sporcu ve diğer personelin görev, yetki ve sorumluluklarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- Bu talimat, 3289 sayılı Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünün Teşkilat ve Görevleri hakkındaki kanunun 2 nci maddesinin c fıkrasına ve resmi gazetede yayımlanarak yürürlüğe giren Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğü Özerk Spor Federasyonları çerçeve statüsü ile Türkiye Çim Hokeyi Federasyonu ana statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- Bu talimata geçen,

- Genel Müdürlük : Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünü
Federasyon : Çim Hokeyi Federasyonunu,
İl Müdürlüğü : Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünü,
Federasyon Başkanı : Çim Hokeyi Federasyon Başkanı,
Kamp Müdürü : Kampın yönetim ve işleyişinden sorumlu Federasyonca görevlendirilen kişiyi,
Teknik Direktör : V. Kademe antrenör lisansına sahip ve kampta görevlendirilen kişiyi,
Antrenör : Eğitim gördüğü kademedeki programları başarı ile tamamlayarak bulunduğu kademe için çim hokeyi federasyonundan belge alan, sporcuları veya spor takımlarını ulusal ve uluslararası kural ve tekniklerle uygun olarak yetiştiren, yarışmalara hazırlanmalarını ve yarışmalarını, gelişmelerini takip etme görev ve yetkisine haiz olan ve kampta görevlendirilen kişiyi,
Doktor : Üniversitelerin tıp fakültesi bölümlerinden mezun olup ve kampta görevlendirilen kişiyi,
Beslenme Uzmanı : Üniversitelerin beslenme ve diyetetik bölümünden mezun olup ve kampta görevlendirilen kişiyi,
Fizyoterapist : Üniversitelerin fizik tedavi ve rehabilitasyon yüksek okullarından mezun olup ve kampta görevlendirilen kişiyi,
Psikolog : Üniversitelerin psikoloji ve rehberlik, danışmanlık bölümünden mezun olup yada psikoloji eğitimi alan ve kampta görevlendirilen kişiyi,

Spor Masörü : Gençlik ve Spor Genel Müdürlüğünün açmış olduğu spor masörü kursunu başarı ile tamamlayıp belge alan ve spor masajı konusunda tıbbi ve genel bilgilere sahip olup kampta görevlendirilen kişiyi,
Sporcu : Çim hokeyi'nde lisanslı spor yapan kişiyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Hükümler

Kampların Düzenlenmesi

MADDE 5 – (1) Çim Hokeyi kampları Federasyon tarafından düzenlenir.

2) Uluslar arası müsabakalar öncesinde veya belirli dönemlerde sporcuları müsabakalara hazırlamak için sporcuların birikimlerini arttırmak, gelişimlerini sağlamak amacı ile açılan eğitim kamplarıdır.

(3) Hazırlık ve eğitim kamplarına katılacak sporcuların seçimi Federasyon Teknik Kurulu tarafından yapılır.

Kampların İşleyiş Düzeni

MADDE 6- (1) Kamplar, yörenin iklimi ve doğası ile kampa katılacak sporcuların özelliği ve niteliğine göre değişik türdeki konaklama tesislerinde gerçekleştirilir. Federasyon Tarafından düzenlenecek kamplarda yönetim ve eğitim faaliyetleri federasyon tarafından yapılır.

(2) İzlenecek günlük programı Federasyon Eğitim / Teknik Kurulu tarafından hazırlanır.

Kamp Görevlileri

MADDE – 7 (1) Kampların yönetimi kamp müdürü tarafından sağlanır. Eğitim etkinlikleri de antrenör tarafından yürütülür. Eğitim etkinliklerinde Spor uzmanı, memur gibi yönetim personeli de görevlendirilebilir.

GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUKLAR

Kamp Müdürünün Görev ve Sorumlulukları

MADDE 8- (1)Kamp Müdürü, federasyon başkanlığına karşı sorumludur.

(2) Kamp Müdürünün Görevleri

a) Kampla ilgili çalışmalarını düzenlenmek, eğitim ve öğretimin programını uygulamak.
b) Kamp hizmetlerinin düzenli bir şekilde yürütülmesi için ilgililerle gerekli koordinasyonu sağlamak.

c) Kamp ihtiyaçlarının giderilmesi için gerekli tedbirleri almak.

ç) Kamp içindeki faaliyetlerin düzenli bir şekilde yürütülmesi için federasyon başkanlığı ve ilgili il müdürlüğü ile işbirliği içinde bulunmak.

d) Teknik direktör ve/veya antrenör tarafından hazırlanan kamp çalışma programını uygun yerlere asmak ve federasyona bildirmek.

e) Sporcuların çalışma dışında kalan zamanlarını kontrol altında tutmak, sosyal ve kültürel etkinlikler organize etmek.

f) Sporcuların antrenman ve yarışmalara hazırlanabilmesi için gerekli düzenlemeyi yapmak.

g) Kampın günlük faaliyetlerini yazılı olarak tutmak ve kamp sonunda düzenleyeceği raporu federasyona bildirmek.

ğ) Kamp disiplinine uymayan, huzur bozucu söz ve davranışlarda bulunan yönetici, antrenör, sporcu ve diğer görevlileri ikaz etmek, tekrarı halinde bir rapor ile federasyona

bildirmek, gerektiğinde teknik direktör ve/veya antrenörle birlikte tutacağı tutanakla kampla ilişkisini kesmek.

h) Doping numune alımı için gelen görevlilere yardımcı olmak ve ilgili sporcuları hazırlamak.

i) Doping ve sağlık konularıyla ilgili olarak sporcuları bilgilendirici toplantılar yapmak.

i) Kampa katılanların barınma ve ulaşmaları ile ilgili puantajları tutmak.

j) Davranış ve kıyafeti ile sporculara örnek olmak.

k) Kampın disiplini ve idaresinden sorumlu olmak.

l) Federasyonun izni ile basın mensuplarına bilgi vermek veya röportaj yapmak.

Teknik Direktörün Görev ve Sorumlulukları

MADDE 9- (1) Teknik direktör idari yönden kamp müdürüne, teknik yönden federasyona karşı sorumludur.

(2) Teknik Direktörün Görevleri

a) Kampa katılan sporcularla ilgili istatistiki bilgileri bir rapor halinde kamp müdürü vasıtasıyla federasyon başkanlığına bildirmek.

b) Milli takımı oluşturacak sporcuların önceden duyuracağı bir tarihte seçimini yapmak ve yazılı olarak federasyona bildirmek.

c) Davranışları ve kıyafeti ile antrenör ve sporculara örnek olmak.

ç) Antrenörlere verilen programları uygulamak.

d) Takım Kaptanını belirlemek.

(3) Kampta teknik direktörün bulunmadığı hallerde, en kıdemli antrenör, sorumlu antrenör olarak federasyonca tayin edilir.

Antrenörün Görev ve Sorumlulukları

MADDE 10- (1) İdari yönden kamp müdürüne, teknik yönden teknik direktöre karşı sorumludur.

(2) Antrenörün Görevleri

a) Kampa katılan sporcuların teknik- taktik ve kamp eğitimi programlarının uygulanmasını sağlamak.

b) Kamp sırasında çalışma ortamının hazır hale gelmesini sağlamak.

c) Kamp sırasında sporcuların isteklerini teknik direktöre veya sorumlu antrenöre iletmek.

ç) Sporcularla ilgili performans gelişimlerini takip etmek.

d) Kıyafet ve davranışları ile sporculara örnek olmak.

e) Antrenman, dinlenme, yemek, eğlence ve yatma zamanlarında sporcuları kontrol etmek.

f) Kamp sonunda federasyona verilmek üzere teknik rapor hazırlamak.

Doktorun Görev ve Sorumlulukları

MADDE 11- (1) Doktor idari yönden Kamp müdürüne karşı sorumludur.

(2) Doktorun Görevleri

a) Kampta bulunan sporcuların sağlık işlerini ve sağlıkla ilgili hizmetlerini yürütmek.

b) Her gün ve lüzumlu görülen zamanlarda sporcuların sağlık durumlarını kontrol etmek ve sporcu sağlık formu düzenlemek.

c) Sporcuların müsabakaya katılıp katılmayacaklarını rapor etmek.

ç) Sporcular ile ilgili olarak antrenman, müsabaka, yatma, beslenme ve sağlık gibi konularda gerekli tedbirleri almak ve kamp müdürüne bilgi vermek.

d) Kampa en yakın sağlık merkezi ile irtibat kurmak ve sağlık önlemleri ile ilgili konularda gerekli tedbirleri almak.

e) Sporcu sağlığı, spor sakatlıkları ve ilk yardım konularında sporcuları ve antrenörleri bilgilendirmek, gerekli önlemleri almak.

f) Doping maddesi içerebilecek hazır yiyeceklerin tüketilmemesi konusunda gerekli önlemleri almak.

g) WADA tarafından yayınlanan doping listesinde yer alan maddelerin ve ticari isimlerinin güncellenmiş listesine sahip olmak ve sporcuları bilgilendirmek.

Beslenme Uzmanının Beslenme ve Sorumlulukları

MADDE 12- (1) Kamp müdürüne karşı sorumludur.

(2) Beslenme Uzmanının görevleri

a) Kampta, spor dalının özelliğine ve sporcuların alması gereken kalori miktarına göre beslenme programı hazırlamak.

b) Mutfak ve yemekhane hizmetlerinin düzenli ve verimli yürütülmesini sağlamak.

c) Gıda maddelerinin sağlık şartlarına uygunluğunu kontrol etmek.

ç) Günlük tabldot listelerini gerektiğinde günün şartlarına uygun hale getirmek.

d) Sporcuların özel beslenme ve kilo sorunları ile ilgili beslenme programları hazırlamak.

e) Mutfağın temizlik ve düzenini, mutfak personelinin sağlık kurallarına uygun ve temiz olmalarını sağlamak.

f) Yiyeceklerin hijyenik ortamlarda uygun lezzette ve besin değerlerini kaybetmeden pişirilmesini sağlamak ve dağıtımını kontrol etmek.

g) Sporcuların dengeli ve yeterli beslenmeleri konusunda sporcu ve yöneticileri bilgilendirmek.

Fizyoterapistin Görev ve Sorumlulukları

MADDE 13- (1) İdari yönden kamp müdürüne diğer hususlarda doktora karşı sorumludur.

(2) Fizyoterapistin Görevleri

a) Sporcuların fiziksel performans düzeylerini saptamak ve daha yüksek performans için sporcu ve antrenörlerle işbirliği içinde çalışmak.

b) Antropometrik ölçümlerle sporcuların vücut yağ oranlarını ve yağ ağırlıklarını saptayarak gerekli önlemleri almak.

c) Kas kuvveti ve dayanıklılık test ve ölçümleri ile sporcuların kas kuvvetini ve dayanıklılıklarını belirlemek.

ç) Anaerobik güç ölçümleri ile sporcuların en yüksek anaerobik güç, ortalama güç ve yorgunluk indekslerini saptamak.

d) Yapılan test ve ölçümlerde, kapasite ve performansları düşük olduğu tespit edilen sporcular için özel fizik tedavi, rehabilitasyon ve egzersiz programını uygulamak.

Psikologun Görev ve Sorumlulukları

MADDE 14- (1) İdari yönden Kamp müdürüne diğer hususlarda doktora karşı sorumludur.

(2) Psikologun Görevleri

a) Sporcuların performans ve başarı düzeylerinin artması amacıyla iyi bir hazırlık dönemi geçirmelerini sağlayarak psikolojik yönden müsabakaya hazırlamak.

b) Sporcunun kişilik, zihinsel yetenek, konsantrasyon yeteneği, duygusal ve bilişsel özelliklerini saptayarak gerekli çalışmaları yapmak.

c) Sporcunun stres profilini, görsel ve dokunsal reaksiyon zamanını ölçerek yarışma döneminde stres yaşamaması için gerekli önlemler almak.

ç) Psikolojik danışmanlık hizmetleri vermek.

Spor masörü ve masözünün Görev ve Sorumlulukları

MADDE 15- (1) İdari yönden Kamp Müdürüne diğer hususlarda Doktor veya fizyoterapistle karşı sorumludur.

(2) Spor masörü ve masözünün görevleri

- a) Sportif motivasyona katkı sağlamak.
- b) Kasları uyararak sportif aktivite için hazırlamak.
- c) Sporcunun ruhsal gerginliğini gidermek.
- ç) Sporcuya pasif ısınma sağlamak.
- d) Geçirilmiş sakatlıklar sonucu sporcuda gelişen fiziksel güvensizliği gidermek.
- e) Aktivite sırasında oluşabilecek kas gerginliği ve krampları gidermek.
- f) Aktivite sonrasında sporcunun iyi dinlenmesini sağlayarak bir sonraki çalışmanın verimini arttırmak.

Sporcunun Görev ve Sorumlulukları

MADDE 16- (1) Sporcu Teknik kadro ve kamp müdürüne karşı sorumludur.

(2) Sporcunun Görevleri

- a) Kamp kurallarına ve talimatlarına uymak, tutum ve davranışları ile çevresine örnek olmak.
- b) Seçme müsabakaları esnasında görevlilerin ve hakemlerin talimatlarına aykırı hareket etmemek, itiraz ve olumsuz davranışlarda bulunmamak.
- c) Teknik direktör, antrenör ve kaptanın belirlediği yer ve zamanda istenilen uygun kıyafetle ve bakımlı olarak hazır bulunmak.
- ç) Sporcuya ve centilmenliğe yakışır davranışlarda bulunmak.
- d) Bulunduğu ortam ve çevrenin temizliğine özen göstermek.
- e) Kamp çalışma programına uymak.
- f) Geçerli mazereti nedeniyle kamptan erken ayrılması gereken durumlarda kamp müdürü ve federasyona ulaşabilecek adres ve telefon bilgilerini vermek.
- g) Kamp doktorunun bilgisi dışında tedavi amaçlı olsa dahi herhangi bir ilaç kullanmamak.

Diğer Görevliler

MADDE 17- (1) İhtiyaç doğrultusunda görevlendirilebilecek personeldir.

(2) Kampın özelliğine, süresine ve sporcu sayısına göre kamplarda ihtiyaç halinde başka elemanlarda görevlendirilebilir. Bunlar sporcuların performanslarını koruyucu ve geliştirici yönden uzmanlık alanlarında kamp müdürü, teknik direktör ve/veya sorumlu antrenörle işbirliği içinde çalışırlar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 18- Bu talimat Genel Müdürlüğün ve Federasyonun İnternet sitesinde yayımı tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 19- Bu talimat hükümlerini Çim Hokeyi Federasyonu başkanı yürütür.